Poste : Chargé de projet, Direction du pèlerinage militaire international (PMI) (H/F)

Le **Diocèse aux armées françaises** recrute un stagiaire pour rejoindre la direction du **pèlerinage militaire international (PMI).**

Type d'offre : Stage, 6 mois effectifs de travail sur une période de 8 mois (vacances scolaires ou horaires aménagées), opportunité d'emploi au même poste par la suite
Temps de travail : temps plein ou partiel
Niveau d'études : idéalement Bac+5
Titulaire du permis B
Lieu : Paris 6ème
Poste à pourvoir pour le : 15 octobre 2026
Institution : Diocèse aux armées françaises

Contexte :

Le pèlerinage militaire international (PMI) est un évènement ayant lieu tous les ans à Lourdes, qui rassemble les militaires et civils de la défense du monde entier. Il est, après le 14 juillet, le deuxième événement de rayonnement des armées et la deuxième opération intérieure la plus importante. Fondé en 1958, il a rassemblé en 2026, 18 000 militaires de 38 pays différents, constitués en délégations. Le PMI cherche à construire concrètement la paix en rassemblant les militaires et les autorités de chaque nation, pour un temps de foi et de cohésion, ainsi qu'un temps de solidarité pour les blessés, et de mémoire pour les morts au combat.

Description du poste :

Rattaché(e) au secrétariat général sous l'autorité du directeur du PMI et de l'officier coordinateur, vous aurez pour mission de soutenir la direction dans la gestion administrative, logistique et organisationnelle du 67^{e} PMI (du 21 au 23 mai 2027), ainsi que dans le rayonnement de l'évènement, de sa phase de conception à son exécution. Ce poste nécessite une implication soutenue afin de tenir compte des différentes phases de déploiement de l'événement (travail certains weekend pendant l'année, disponibilité requise avant et lors de l'évènement).

Missions :

Mission d'assistant de direction :

- Planifier, organiser, et assurer le bon déroulement des **réunions** interne et externe pendant l'année, avec les délégations étrangères, les organismes du ministère des Armées et les autres partenaires
- Assurer la commande, la logistique et **le suivi des stocks** des objets d'identification, de représentation et de communication
- Participer à l'adressage, au colisage et l'envoi de la **correspondance officielle** liée au PMI, notamment les lettres d'invitations officielles
- Participer à la mise en forme et à la planification **des programmes particuliers** de chaque délégation, en lien avec le sanctuaire de Lourdes
- Participer au suivi et au traitement des données d'inscriptions des délégations internationales

Mission de rayonnement :

- Assurer **un suivi qualitatif de la venue des VIPs internationaux et nationaux** civils, militaires et religieux à l'évènement (transport, hébergement, restauration, activités)

- Organiser les **évènements périphériques du PMI, sur place** (Festival international des musiques militaires, concerts, expositions, conférences…), et **pendant l'année** (en marge de la messe pour la paix et des différents événements du diocèse)
- Participer à la gestion courante des relations avec les délégations internationales

Profils recherchés :

En formation supérieure ou déjà diplômé, bac +3 minimum (idéalement Master) en relations internationales, relations publiques, sciences politiques, évènementiel, et/ou justifiant d'une expérience professionnelle ou associative réussie.
L'adhésion aux valeurs des armées et la capacité à intervenir au profit d'un diocèse sont essentielles.

Compétences :

Rigoureux(se), organisé(e), et dynamique, il/elle dispose d'un très bon relationnel et doit faire preuve d'adaptabilité pour assurer la polyvalence que requiert ce poste.

Une bonne maîtrise des outils informatiques (suite Office, WordPress) est préférable pour mener à bien les missions confiées.

Une connaissance de la fonction publique, du ministère des armées et de l'aumônerie militaire catholique est un plus.